АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ИНСТИТУТ ФИНАНСОВОГО РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА»
(АО «ИФРБ»)

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
_____И.А. Шайхутдинов
«_____» _____ 2018 года

Дополнительная профессиональная программа
(профессиональная переподготовка)
КАПИТАЛИЗАЦИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
(250 ч.)

Автор-разработчик: И.А. Шайхутдинов
Генеральный директор АО «ИФРБ»

Москва, 2018

Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области организации и управления процессами введения в оборот прав на интеллектуальную собственность (ИС) и материальные носители, в которых выражена ИС, научно-исследовательской деятельности в области ИС в соответствующей отрасли экономики, правовое сопровождение охраны интеллектуальной собственности и защиты прав на нее, повышения инвестиционной привлекательности бизнеса за счет управления и охраны результатов интеллектуальной деятельности на российском и международном рынках и приобретения новой квалификации «Специалист по управлению интеллектуальной собственностью».

Программа является преемственной к основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 27.04.08 «Управление интеллектуальной собственностью» квалификация (степень) – магистр.

Программа разработана на основе профессионального стандарта «Специалист по патентоведению», утвержденного приказом Минтруда России от 22.10.2013 № 570н

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Область профессиональной деятельности:

патентное и организационно-управленческое участие в инновационном развитии страны, отдельных регионов, территорий и отраслей, в том числе процессов инновационных преобразований, предусматривающих создание и использование новой техники и технологий на базе новейших разработок;

управление жизненным циклом результата интеллектуальной деятельности, в том числе технологический аудит, организация и реализация мероприятий по созданию, патентной охране, защите и введению в гражданский оборот результатов интеллектуальной деятельности.

Объекты профессиональной деятельности:

результаты интеллектуальной (в том числе научно-технической) деятельности и средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг; корпоративные, отраслевые и межотраслевые, региональные и межрегиональные, федеральные и международные научные и инновационные проекты и программы, направленные на создание и введение в гражданский оборот новых продуктов, процессов и систем;

проекты, направленные на развитие инновационной инфраструктуры, формирование инновационной экосистемы страны;

системы управления интеллектуальной собственностью хозяйствующего субъекта.

Виды профессиональной деятельности:

организационно-управленческая;

консультационно-экспертная.

Задачи профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

участие в формировании и реализации стратегии управления интеллектуальной собственностью хозяйствующих субъектов;

стимулирование творческой деятельности научных коллективов, направленной на создание конкурентоспособных результатов научно-технической деятельности, оформление прав на них и введение в гражданский оборот таких результатов;

участие в управлении проектами, связанными с внедрением результатов интеллектуальной деятельности;

экспертно-консультационная деятельность:

консультации субъектов научно-технической и инновационной деятельности по вопросам охраны, защиты и управления интеллектуальной собственностью, закрепления, распределения и использования интеллектуальных прав;

оформление документации по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности;

участие в мероприятиях по защите интеллектуальных прав хозяйствующих субъектов;

проведение экспертиз результатов научно-технической деятельности и средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

Уровень квалификации:

Присваиваемая квалификация: специалист в области управления интеллектуальной собственностью, уровень квалификации – D 7.

Вид профессиональной деятельности	**Группа занятий**	**Обобщенная трудовая функция**	**Трудовые функции, реализуемые после обучения**	**Код**	**Уровень квалификации**
Организационно-управленческая; консультационно-экспертная	Руководители подразделений (служб) научно-технического развития, специалисты в области права, не вошедшие в другие группы; руководители подразделений (служб), не вошедшие в другие группы; другие служащие, занятые подготовкой информации, оформлением документов и учетом; специалисты по	Информационное сопровождение процесса создания РИД и СИ (в отрасли экономики)	Оказание информационной поддержки специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	A/01.6	6
		Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики)	Информационное и аналитическое сопровождение мероприятий по защите прав на ИС, в том числе за рубежом	C/02.7	7
			Правовое обеспечение введения прав на ИС и материальные носители, в которых выражена ИС, в оборот, в том числе за рубежом	C/03.7	7
		Организация и управление процессами введения в оборот прав на ИС и материальные носители, в	Консультирование менеджмента при разработке политики ИС организации	D/01.7	7
			Обеспечение аналитического и консультационного сопровождения мероприятий	D/02.7	7

	предпринимательской деятельности и кадрам, не вошедшие в другие группы	которых выражена ИС (в отрасли экономики)	по введению в оборот прав на ИС и материальные носители, в которых она выражена		
			Управление системой ИС организации	D/03.7	7
			Оказание практического и методологического содействия планово-экономическим подразделениям организации в работе по определению размера авторского вознаграждения	D/06.7	7

1.3. Требования к результатам освоения программы профессиональной переподготовки

Код компетенции	Компетенции	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции, реализуемые после обучения
ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОПК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала. Способность выявлять сущность научно-технических проблем, возникающих в ходе создания и использования результатов научно-технической деятельности, применяя для их решения физико-математические и инженерно-технические способы исследований, вычислительные методы и компьютерные технологии, а также при необходимости ставить соответствующие	***Информационное сопровождение процесса создания РИД и СИ (в отрасли экономики)*** *Оказание информационной поддержки специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы* Сбор и анализ информации об уровне научно-технического развития в соответствующей профессиональной сфере - поиск, отбор и анализ научно-технической, патентной, правовой информации; обеспечение разработчиков необходимой информацией об уровне научно-технического развития в соответствующей профессиональной сфере	*Умение:* Самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности знания в области ИС, в том числе с помощью информационных технологий; анализировать информацию для определения уровня научно-технического развития организации, создаваемого объекта; организовывать информационное сопровождение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. *Знание:* Основ системного анализа; основных закономерностей инновационной деятельности; основ гражданского законодательства; этапов жизненного цикла инновационного продукта; правовых основ ИС.

	задачи и привлекать к их решению профильных специалистов;	***Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики)***	*Умение:* Проводить консультации по вопросам порядка и способа защиты интеллектуальных прав; участвовать в качестве эксперта или представителя в судебных и административных разбирательствах; проводить экспертизы договоров по распоряжению исключительными правами; профессионально составлять претензионную документацию; правильно оформлять экспертную документацию и исковые заявления. *Знание:* Основных норм нормативных актов в области ИС, в том числе содержащиеся в международных соглашениях.
ОПК-2	Способность применять приемы и методы работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда творческих коллективов;	*Информационное и аналитическое сопровождение мероприятий по защите прав на ИС, в том числе за рубежом* Взаимодействие с компетентными международными и государственными структурами, осуществляющими функции защиты прав на РИД и СИ; участие в административной защите прав авторов и правообладателей на ИС в качестве эксперта; оказание содействия автору в защите его личных неимущественных прав в части подготовки необходимых документов; осуществление расчета неустойки, которая может быть взыскана в пользу автора за несвоевременную выплату вознаграждения в пользу автора; осуществление мер по доказыванию факта нарушения прав правообладателя.	
ОПК-3	Способность проявлять знание основных положений правовых актов в сфере интеллектуальной собственности и инновационной деятельности;		
ОПК-5	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.		
ПК-8	Способность находить рациональные решения при формировании и реализации стратегии управления интеллектуальной собственностью и технической политикой хозяйствующих субъектов, в том числе технологического аудита и стратегии лицензирования результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий;	***Организация и управление процессами введения в оборот прав на ИС и материальные носители, в которых выражена ИС (в отрасли экономики)*** *Консультирование менеджмента при разработке политики ИС организации* Определение путей решения основных проблемных вопросов, являющихся сдерживающими факторами системы управления ИС; осуществление процедур разработки базового пакета локальных нормативных документов, позволяющих реализовать основные этапы управления и функции интеллектуальной собственности, а также комплект бланков, отражающих набор показателей, характеризующих виды ИС; разработка стратегий управления доходностью «портфеля интеллектуальной собственности»; определение перечня РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны; разработка рекомендаций по обходу «мешающих» патентов.	*Умение:* Выявлять и анализировать существующие документы (проекты документов), представляющие собой информационную основу для изучения сложившегося российского и зарубежного опыта; разрабатывать базовый пакет локальных нормативных документов, позволяющих реализовать основные этапы управления и функции ИС. *Знание:* Стратегии и программ государства в области инновационного развития; стратегии развития ИС в России и зарубежных странах; основ инновационного менеджмента; типового положения Всемирной организации интеллектуальной собственности (ВОИС) о политике в сфере интеллектуальной собственности для университетов и научно-исследовательских учреждений; рекомендаций (инструментария) ВОИС по разработке и реализации политики в области
ПК-9	Способность разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности творческого коллектива, в том числе составлять план научно-технических разработок; разрабатывать технико-экономическое обоснование инновационных разделов научно-технических проектов, разрабатывать аналитические материалы по динамике и тенденциям этапов жизненного цикла результатов интеллектуальной деятельности;		
ПК-10	Способность выбора оптимальных способов правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности и средств		

	индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, защиты прав на них;		интеллектуальной собственности; теоретических аспектов и практических механизмов формирования политики в сфере ИС.
ПК-11	Способность разрабатывать схемы распределения авторских вознаграждений;		
ПК-12	Способность консультировать субъекты научно-технической и инновационной деятельности по вопросам управления интеллектуальной собственностью, в том числе закрепления, охраны, распределения и использования интеллектуальных прав;	*Правовое обеспечение введения прав на ИС и материальные носители, в которых выражена ИС, в оборот, в том числе за рубежом* Составление гражданско-правовых договоров по распоряжению правами на ИС на территории Российской Федерации и за рубежом, в том числе оформление лицензионных договоров; осуществление правового обеспечения формирования хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности; консультация по вопросам ИС.	*Умение*: Обеспечивать правовое сопровождение взаимодействия с международными, государственными и коммерческими организациями, заинтересованными в использовании ИС; правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями российского законодательства и международных актов; использовать на практике знание правовых и экономических основ введения в оборот прав на ИС и материальные носители, в которых она выражена. *Знание:* Основных норм следующих нормативных актов, в том числе содержащиеся в международных соглашениях в области ИС; видов юридических актов, предшествующих заключению договоров в сфере ИС; видов лицензионных договоров; договоров об отчуждении исключительного права и коммерческой концессии; иных видов гражданско-правовых договоров, обеспечивающих введение в оборот прав на ИС.
ПК-13	Способность установления факта использования результатов интеллектуальной деятельности в конкретных объектах техники и технологии;		
ПК-15	Способность составлять материалы заявок на получение правоподтверждающих и правоустаналивающих документов на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, в том числе в иностранных государствах;		
ПК-17	Способность осуществлять взаимодействие по вопросам охраны и защиты интеллектуальной собственности с государственными органами Российской Федерации, иностранных государств и международными организациями;	*Обеспечение аналитического и консультационного сопровождения мероприятий по введению в оборот прав на ИС и материальные носители, в которых она выражена* Проведение инвентаризации созданных РИД, СИ и прав на них, проведение оценки коммерческого потенциала ИС, том числе оценка: потенциального перечня технологий и дефицитных для потребителя изделий, использующих ИС; номенклатуры товаров и услуг, применяющих ИС; рыночных ниш на территории действия	*Умение:* Проводить экономический анализ методов ***коммерциализации*** прав на ИС и материальные носители, в которых она выражена; проводить маркетинговые исследования рынка ИС в профильной сфере; проводить оценку стоимости прав на ИС и материальные носители, в которых она выражена; разрабатывать рекомендации по методам введения прав на ИС и материальные носители, в которых она выражена, в оборот; отражать в
ПК-18	Способность предлагать оптимальные решения по пресечению нарушений интеллектуальных прав и принимать участие в реализации этих решений.		

		патента на РИД; близости к источникам сырья и другим ресурсам производства лицензионной продукции; схемы организации производства лицензионной продукции и ее сбыта; схемы финансирования производственных и коммерческих программ промышленной реализации ИС; совокупных доходов от реализации прав на ИС; проведение анализа эффективности различных этапов жизненного цикла РИД и СИ; проведение анализа эффективности распоряжения правами ИС на территории Российской Федерации и за рубежом; оценка стоимости прав на ИС в целях: постановки на бухгалтерский учет, налогообложения, ***коммерциализации,*** оценки ущерба от нарушения прав на ИС, оценки дохода нарушителя прав на ИС, оценки суммы компенсации; осуществление оценки стоимости лицензий; осуществление сертификации отдельных наиболее значимых в бизнесе видов ИС (при необходимости): по формуле изобретения; по объему используемых прав; по качеству технического решения; по качеству режима правовой охраны; по проверке на патентную чистоту; по вкладу в состав единой технологии; по другим критериям оценки соответствия согласно стандартов системы сертификации объектов интеллектуальной собственности (СОИС); оценка инновационных рисков; участие в разработке бизнес-планов; осуществление разработки рекомендаций по методам введения в оборот прав на ИС и материальные носители, в которых она выражена. *Управление системой ИС организации* Проведение анализа экономической эффективности управления портфелем ИС; участие в создании системы информационного обеспечения процессов управления ИС;	бухгалтерской отчетности все операции с правами на ИС; начислять амортизацию на ИС; отражать в бухгалтерском и налоговом учете ИС и права на нее; разрабатывать бизнес-планы по реализации прав на ИС и материальные носители, в которых она выражена. *Знание:* Основ высшей математики; основ математического моделирования в экономике; основ инновационной экономики; инновационного менеджмента; правовых основ ИС; экономики ИС; основных положений нормативных документов в области налогообложения, бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и распоряжения бюджетными средствами, а также основы гражданского законодательства в части распоряжения правами на ИС; правовых основ оценочной деятельности; основ бизнес-планирования. *Умение:* Формировать эффективную систему управления ИС, используя методы системного анализа и теории управления, знания правовых и экономических основ ИС. *Знание:* Основ высшей математики;

		разработка стратегий ИС организации, в том числе заключения лицензионных договоров; разработка систем мотивации и стимулирования персонала на достижение стратегических и оперативных целей в области инновационной деятельности; участие в организации подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров в области ИС.	основ математического моделирования в экономике; основ инновационной экономики; инновационного менеджмента; основ стратегического менеджмента; методов исследования систем управления; правовых основ ИС; экономики ИС; основ бизнес-планирования; основных положений нормативных документов в области налогообложения, бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и распоряжения бюджетными средствами, а также основ гражданского законодательства, имеющих отношение к распоряжению правами на ИС, правовой охране и защите прав на ИС; тенденций развития российского и международного рынка ИС; видов лицензионных договоров; правовых и экономических основ договоров по распоряжению исключительными правами на ИС; правовых и экономических основ заключения договоров коммерческой концессии; методов реализации стратегии коммерческой концессии; методов анализа эффективности управления системой ИС.
		Оказание практического и методологического содействия планово-экономическим подразделениям организации в работе по определению размера авторского вознаграждения Проведение оценки прав на ИС; осуществление расчета размера прибыли, которую пользователь ИС получает от ее использования; участие в разработке и заключении договора между автором РИД и его правообладателем за каждый факт использования РИД; осуществление документального оформления введения прав на РИД в оборот; осуществление расчета поощрительного вознаграждения за получение правовой охраны РИД; осуществление расчета	*Умение:* Владеть аппаратом математического анализа; осуществлять стоимостную оценку прав на ИС; рассчитывать размер прибыли, которую пользователь ИС получает от использования ИС; осуществлять разработку договора между автором РИД и его правообладателем за каждый факт использования РИД; осуществлять документальное оформление введения прав на ИС в оборот тем или иным способом; рассчитывать поощрительное вознаграждение за получение правовой охраны РИД; рассчитывать вознаграждение за использование ИС в производстве продукции

		вознаграждения за использование ИС в производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг); осуществление расчета вознаграждения за распоряжение правами на ИС и представление материалов в планово-экономические подразделения организации.	(выполнении работ, оказании услуг); рассчитывать вознаграждение за распоряжение правами на ИС. *Знание:* Основных норм гражданского, трудового и административного законодательства в части, имеющей отношение к распоряжению правами на ИС, правовой охране и защите прав на ИС; системы экономических стимулов, обеспечивающих баланс интересов участников инновационной деятельности; основ оценки прав на ИС; общих принципов документирования фактов создания и использования ИС; форм соответствующих гражданско-правовых договоров; основ высшей математики.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Программа предназначена для различных категорий специалистов, включая управленческий персонал, сотрудников финансово-экономических служб, а также инженерно-технических работников. Лица, желающие освоить данную дополнительную профессиональную программу должны иметь высшее образование. Наличие указанного образования подтверждается документами государственного образца.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 250 часов, включая все виды самостоятельной работы слушателя.

1.6. Форма обучения

Очная с элементами дистанционных технологий

Очная форма проведения занятий предполагает проведение аудиторных занятий в виде лекций и практических работ.

Применение дистанционных образовательных технологий подразумевает проведение занятий посредством использования информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя. Занятия с применением ДОТ реализуются посредством сервиса дистанционного обучения Teachbase, либо иного сервиса, а также часть из них может проводиться в формате вебинаров.

Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Элементы образовательной программы

– Лекции (очная форма): 32 ак.ч.;
– Самостоятельная работа (с применением ДОТ): 162 ак.ч.;
– Практическая работа (очная форма): 46 ак.ч.;
– Итоговая аттестация: 10 ак.ч.

Программа состоит из 4 (Четырех) модулей, каждый из которых включает в себя как лекции и практикумы в очной форме, так и занятия в дистанционной форме (самостоятельную работу). По завершении каждого модуля проводится промежуточное тестирование (зачет).

1. Модуль. Введение в интеллектуальную собственность

В рамках модуля рассматриваются базовые вопросы правового регулирования интеллектуальной собственности, история становления интеллектуального права, а также раскрывается роль интеллектуального капитала в развитии национальной экономики.

2. Модуль. Виды интеллектуальной собственности

Рассматриваются основные виды интеллектуальной собственности (ИС): объекты промышленной собственности (изобретения, полезные модели, промышленные образцы), средства индивидуализации, ноу-хау (секреты производства), а также объекты авторских и смежных прав. В рамках модуля обучающиеся узнают, как определить тот или иной вид интеллектуальной собственности, каковы особенности охраны и защиты различных видов ИС.

3. Модуль. Управление, охрана и защита ИС

Данный модуль рассматривает ключевые правовые аспекты управления, охраны и защиты интеллектуальной собственности. Обучающиеся по результатам изучения модуля узнают, какие существуют виды интеллектуальных прав, чем они отличаются друг от друга и в каких ситуациях возникают.

Один из наиболее значимых блоков модуля затрагивает отношения работодателя и сотрудника: изучаются особенности служебного произведения, требования к размеру, порядку, срокам и условиям выплаты авторского вознаграждения.

Также в рамках модуля раскрываются вопросы коммерциализации интеллектуальной собственности: предоставление лицензии, заключение договора коммерческой концессии, отчуждение исключительных прав.

4. Модуль. Трансформация интеллектуальной собственности в нематериальные активы

Заключительный модуль концентрируется на вопросах идентификации нематериальных активов, их бухгалтерского и налогового учета, а также специфика международного учета нематериальных активов. Подробно рассматриваются механизмы трансформации интеллектуальной собственности в нематериальные активы, а также вопросы их оценки. Включает в себя уникальный блок, представляющий информацию о действующих налоговых льготах и преференциях для компаний, осуществляющих инновационную деятельность.

2.2 Учебно-тематическое планирование программы профессиональной переподготовки.

Учебный план			Количество часов (всего)	Лекции (очно)	Самостоятельная работа (дистанционно)	Практическая работа (очно)	Тип задания	Вид контроля
№ п/п	Модули	Дисциплины модуля						
1	**Введение в интеллектуальную собственность**	**Всего по модулю:**	**46**	**8**	**30**	**8**		
		Постановочная сессия **Введение в Модуль 1**	8	8	-	-	-	-
		1.1 Роль интеллектуальной собственности в развитии национальной экономики.	10	-	10	-	Тест	Зачет
		1.2 История возникновения и развития права в сфере ИС.	10	-	10	-	Тест	Зачет
		1.3 Источники права, которыми регулируется интеллектуальная собственность в РФ.	10	-	10	-	Тест	Зачет
		1.4 Практикум: Обсуждение кейсов по тематике.	8	-	-	8	Отчет	Зачет
2	**Виды интеллектуальной собственности**	**Всего по модулю:**	**62**	**8**	**46**	**8**		
		Введение в Модуль 2	8	8	-	-	-	-
		2.1 Объекты промышленной собственности: изобретения, полезные модели, промышленные образцы.	10	-	10	-	Тест	Зачет
		2.2 Ноу-хау (секрет производства).	10	-	10	-	Тест	Зачет
		2.3 Средства индивидуализации.	10	-	10	-	Тест	Зачет
		2.4 Объекты авторских и смежных прав.	10	-	10	-	Тест	Зачет
		2.5 Потенциал коммерциализации интеллектуальной собственности в современных экономических условиях.	6	-	6	-	Тест	Зачет
		2.6 Практикум: Определение вида ИС.	8	-	-	8	Отчет	Зачет
3	**Управление, охрана и защита ИС**	**Всего по модулю:**	**70**	**8**	**44**	**18**		
		Введение в Модуль 3	8	8	-	-	-	-
		3.1 Интеллектуальные права: исключительное право, авторское право, смежные права	12	-	12	-	Тест	Зачет
		3.2 Служебная интеллектуальная собственность: как выстроить отношения с сотрудниками	10	-	10	-	Тест	Зачет
		3.3 Авторское вознаграждение: основания, условия, сроки и порядок выплаты	10	-	10	-	Тест	Зачет
		3.4 Способы коммерциализации интеллектуальных прав: внутренняя и внешняя коммерциализация	6	-	6	-	Тест	Зачет
		3.5 Распоряжение правами на	6	-	6	-	Тест	Зачет

		интеллектуальную собственность						
		3.6 Практикум: Регистрация патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец	6	-	-	6	Отчет	Зачет
		3.7 Практикум: Регистрация товарного знака	4	-	-	4	Отчет	Зачет
		3.8 Практикум: Регистрация программы ЭВМ и баз данных	4	-	-	4	Отчет	Зачет
		3.9 Практикум: Работа с публичными базами Роспатент	4	-	-	4	Отчет	Зачет
4.	**Трансформация интеллектуальной собственности в нематериальные активы**	**Всего по модулю:**	**62**	**8**	**42**	**12**		
		Введение в Модуль 4	8	8	-	-	-	-
		4.1 Капитализация интеллектуальной собственности и нематериальных активов: роль в цифровизации экономики	8	-	10	-	Тест	Зачет
		4.2 Структура и учет нематериальных активов (идентификация, постановка на баланс, амортизация, выбытие)	10	-	14	-	Тест	Зачет
		4.3 Специфика международного стандарта учета нематериальных активов (МСФО 38)	8	-	8	-	Тест	Зачет
		4.4 Оценка и капитализация интеллектуальной собственности	8	8	-	-	Тест	Зачет
		4.5 Налоговые льготы и преференции	8	-	10	-	Тест	Зачет
		4.6 Практикум: Постановка ИС на баланс в качестве НМА	12	-	-	12	Отчет	Зачет
5	**Итоговая аттестация**		**10**	**2**	**8**	**-**	**Экзамен**	**Экзамен**
6	**Итого часов по курсу**		**250**	**34**	**170**	**46**		

2.3 Календарный план-график

№ п/п	Неделя	День	Форма проведения	Мероприятие	Количество часов
1.	Неделя 1	Понедельник	ОФ	Введение в Модуль 1	8 ак.ч.
2.		Вторник	ДФ	1.1 Роль интеллектуальной собственности в развитии национальной экономики. 1.2 История возникновения и развития права в сфере ИС. 1.3 Источники права, которыми регулируется интеллектуальная собственность в РФ.	30 ак.ч.
3.		Среда			
4.		Четверг			
5.		Пятница	ОФ	1.4 Практикум: Обсуждение кейсов по тематике.	8 ак.ч.
6.		Суббота	ОФ	Введение в Модуль 2	8 ак.ч.
7.		Воскресенье	**Выходной день**		
8.	Неделя 2	Понедельник	ДФ	2.1 Объекты промышленной собственности: изобретения, полезные модели, промышленные образцы. 2.2 Ноу-хау (секрет производства). 2.3 Средства индивидуализации. 2.4 Объекты авторских и смежных прав. 2.5 Потенциал коммерциализации интеллектуальной собственности в современных экономических условиях.	46 ак.ч.
9.		Вторник			
10.		Среда			
11.		Четверг			
12.		Пятница	ОФ	2.6 Практикум: Определение вида ИС.	8 ак.ч.
13.		Суббота	ОФ	Введение в Модуль 3	8 ак.ч.

14.		Воскресенье	**Выходной день**		
15.	Неделя 3	Понедельник	ДФ	3.1 Интеллектуальные права: исключительное право, авторское право, смежные права 3.2 Служебная интеллектуальная собственность: как выстроить отношения с сотрудниками 3.3 Авторское вознаграждение: основания, условия, сроки и порядок выплаты 3.4 Способы коммерциализации интеллектуальных прав: внутренняя и внешняя коммерциализация 3.5 Распоряжение правами на интеллектуальную собственность	44 ак.ч.
16.		Вторник			
17.		Среда			
18.		Четверг			
19.		Пятница	ОФ	3.6 Практикум: Регистрация патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец 3.7 Практикум: Регистрация товарного знака	10 ак.ч.
20.		Суббота	ОФ	3.8 Практикум: Регистрация программы ЭВМ и баз данных 3.9 Практикум: Работа с публичными базами Роспатент	8 ак.ч.
21.		Воскресенье	**Выходной день**		
22.	Неделя 4	Понедельник	ОФ	Введение в Модуль 4	8 ак.ч.
23		Вторник	ДФ/ОФ	4.1 Капитализация интеллектуальной собственности и нематериальных активов: роль в цифровизации экономики 4.2 Структура и учет нематериальных активов (идентификация, постановка на баланс, амортизация, выбытие) 4.3 Специфика международного стандарта учета нематериальных активов (МСФО 38) 4.4 Оценка и капитализация интеллектуальной собственности 4.5 Налоговые льготы и преференции	42 ак.ч.
24.		Среда			
25.		Четверг			
26.		Пятница	ОФ	4.6 Практикум: Постановка ИС на баланс в качестве НМА	12 ак.ч.
27.		Суббота	ОФ	Экзамен	10 ак.ч.
28.		Воскресенье	**Выходной день**		
				Всего:	**250 ак.ч.**

Раздел 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Требования к оснащению рабочего места слушателя

Компонент	Требования
Операционная система	Windows 7, 8, 10
Доступ в Интернет	Необходим
Редактор слайдов	Программа Power Point
Компьютер и процессор	Слушатель может пользоваться удобной для него системой
Оперативная память	Желательно не менее 1 гБ для быстрого выполнения заданий
Жесткий диск	Наличие места на диске не менее 4 гБ.
Принтер, сканер	Необходим

Раздел 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Вид аттестации	Форма контроля	Виды оценочных материалов
Модуль 1		
Текущая (зачет)	Устный тест	Опрос преподавателя по основным темам дисциплины
Промежуточная (зачет)	Письменный тест (электр	Тестовые задания на выявление уровня сформированных компетенций. Включаются вопросы и задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности обучающихся в рамках изучаемого модуля.

	онная форма)	Содержат оптимальное соотношение теоретических и практико-ориентированных заданий по модулю дополнительной профессиональной образовательной программы. Задание считается выполненным, если слушатели правильно ответили не менее чем на 70% из предложенных тестовых заданий. Критерии оценивания: - от 70 до 100 % правильных ответов теста – «зачет»; - менее 70% - «не зачет».
Промежуточная (зачет)	Отчет	Оформленный в соответствии с методическими рекомендациями программы отчет по практике.
Модуль 2		
Текущая (зачет)	Устный тест	Опрос преподавателя по основным темам дисциплины
Промежуточная (зачет)	Письменный тест (электронная форма)	Тестовые задания на выявление уровня сформированных компетенций. Включаются вопросы и задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности обучающихся в рамках изучаемой дисциплины (модуля). Содержат оптимальное соотношение теоретических и практико-ориентированных заданий по дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной образовательной программы. Задание считается выполненным, если слушатели правильно ответили не менее чем на 70% из предложенных тестовых заданий. Критерии оценивания: - от 70 до 100 % правильных ответов теста – «зачет»; - менее 70% - «не зачет».
Промежуточная (зачет)	Отчет	Оформленный в соответствии с методическими рекомендациями программы отчет по практике.
Модуль 3		
Текущая (зачет)	Устный тест	Опрос преподавателя по основным темам дисциплины
Промежуточная (зачет)	Письменный тест (электронная форма)	Тестовые задания на выявление уровня сформированных компетенций. Включаются вопросы и задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности обучающихся в рамках изучаемой дисциплины (модуля). Содержат оптимальное соотношение теоретических и практико-ориентированных заданий по дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной образовательной программы. Задание считается выполненным, если слушатели правильно ответили не менее чем на 70% из предложенных тестовых заданий. Критерии оценивания: - от 70 до 100 % правильных ответов теста – «зачет»; - менее 70% - «не зачет».
Промежуточная (зачет)	Отчет	Оформленный в соответствии с методическими рекомендациями программы отчет по практике.
Модуль 4		
Текущая (зачет)	Устный	Опрос преподавателя по основным темам дисциплины.

	тест	
Промежуточная (зачет)	Письменный тест (электронная форма)	Тестовые задания на выявление уровня сформированных компетенций. Включаются вопросы и задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности обучающихся в рамках изучаемой дисциплины (модуля). Содержат оптимальное соотношение теоретических и практико-ориентированных заданий по дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной образовательной программы. Задание считается выполненным, если слушатели правильно ответили не менее чем на 70% из предложенных тестовых заданий. Критерии оценивания: - от 70 до 100 % правильных ответов теста – «зачет»; - менее 70% - «не зачет».
Промежуточная (зачет)	Отчет	Оформленный в соответствии с методическими рекомендациями программы отчет по практике.
Модуль 5		
Итоговая аттестация (экзамен)	Ответ на экзаменационный билет	Включает не менее 2-х экзаменационных вопросов (заданий), тематическое содержание которых позволяет наиболее полно оценить уровень подготовленности обучающихся к выполнению конкретных профессиональных задач. По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенный в итоговую аттестацию, выставляются отметки: по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся, выставление отметки целесообразно в соответствии с приведенными критериями: отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных образовательной программой, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы; отметки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных образовательной программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в итоговой аттестационной работе; отметки «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе

		дальнейшего обучения и профессиональной деятельности; отметки «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.